

Приложение к муниципальной программе  
«Реализация антикоррупционной политики  
в Апастовском муниципальном районе  
Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы»

**Цели, задачи, индикаторы оценки результатов муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики  
в Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы»**

Наименование основных мероприятий	Исполнители	Сроки выполнения основных мероприятий	Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения	Значения индикаторов							Финансирование (за счет средств бюджета ЕМР), тыс. рублей					
				2013 г. (базовый)	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цели: выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции																
Задача 1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции																
1.1. Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты о противодействии коррупции в соответствии с законодательством и на основе обобщения практики применения антикоррупционных норм	Юридический отдел (по согласованию)	2015-2020 гг.	Доля органов и органов местного самоуправления, внедривших внутренний контроль и антикоррупционный механизм в кадровую политику, процентов	94	100	100	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-
1.2. Действенное функционирование подразделений органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 и Президента Республики Татарстан	Руководитель аппарата Совета, сектор по кадрам (по согласованию)	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-



1.2.3. Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	Сектор по кадрам (по согласованию), Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2015-2020 гг.														
1.2.4. Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	Сектор по кадрам (по согласованию)	2015-2020 гг.														
1.2.5. Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (по согласованию)	ежегодно														
1.2.6. Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе	Сектор по кадрам (по согласованию)	Внедрение - 2015 г. Использование - 2015-2020 гг.														

<p>специального программного обеспечения в целях осуществления: мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах; сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего</p>															
<p>1.3. Обеспечение открытости</p>	<p>Комиссия по координации</p>	<p>2015-2020 гг.</p>								<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>



выявления правонарушений, связанных с незаконным использованием и застройкой лесов и водоохранных зон																		
Задача 2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов																		
2.1. Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	Юридический отдел, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2015-2020 гг.	Доля законодательных и иных нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, процентов	95	96	96	97	97	98	100	-	-	-	-	-	-	-	
2.2. Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Юридический отдел, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований																		
3.1. Проведение мониторинга реализации антикоррупционных мер на территории АМР и оценке их эффективности	комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2015-2020 гг.	Полнота исполнения государственного задания на организацию социологических опросов, процентов	100	100	100	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-	
3.2. Проведение отраслевых исследований коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции	комиссия по координации работы по противодействию коррупции, помощник Главы (по согласованию)	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-	-	-
3.3. Проведение мониторинга: вовлеченности институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;	Организационный отдел аппарата Совета, управляющий делами	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-	-	-



учреждениях, предприятиях АМР	коррупции, помощник Главы (по согласованию Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов															
4.4. Организация и проведение конкурсов плакатов, рисунков по антикоррупционной тематике среди учащихся образовательных организаций	Отдел по делам молодежи и спорту, Отдел образования, ЦДТ «Сэлэт»	2015-2020 гг.	Количество проведенных конкурсов	4	5	6	7	8	9	10	5	5	5	5	5	5
4.5. Организация и проведение цикла научно-дискуссионных, а также информационно-просветительских общественных акций, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, с участием студентов образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, ученых и работающей молодежи, направленных на решение задач формирования нетерпимого отношения к коррупции, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Помощник Главы (по согласованию), Отдел культуры, Отдел образования, Отдел по делам молодежи и спорту	2015-2020 гг.	Количество проведенных научно-практических конференций, встреч, дебатов, форумов, "круглых столов", семинаров								15	25	25	25	25	25
4.6. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, а	Сектор по кадрам, организационный отдел (по согласованию) Комиссия по соблюдению требований к служебному	2015-2020 гг.	Количество проведенных разъяснительных встреч, консультаций								-	-	-	-	-	-





требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Ежегодно на заседаниях комиссий по координации работы по противодействию коррупции проводить обсуждение вопроса о состоянии этой работы	соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов															
4.10. С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2015-2020гг.														
Задача 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности																
5.1. Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг органами местного самоуправления при предоставлении государственных (муниципальных) услуг	Исполком	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
5.2. Проведение	Исполком,	2015-2020 гг.	Уровень	75	75	80	80	90	90	90	-	-	-	-	-	-

мониторинга: предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления; качества предоставления услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опросов конечных потребителей услуг	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции		удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, процентов													
5.3. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Исполком	2015-2020 гг.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, процентов.	40	90	90	90	90	90	90	-	-	-	-	-	-
			Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной услуги	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
5.4. Организация наполнения раздела "Противодействие коррупции" официального сайта муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными законодательством	Помощник Главы (по согласованию), юридический отдел	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
5.5. Обеспечение функционирования в	Помощник Главы (по согласованию)	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-

"телефонов доверия", "горячих линий", интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению																
5.6. Осуществление публикаций в СМИ информации и размещение на интернет-сайтах ежегодных отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
5.7. Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Управляющий делами	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
5.8. Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции, помощник Главы	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
5.9. Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм	помощник Главы	2015-2020 гг.									20	25	25	25	25	25

представления информации антикоррупционного содержания																
Задача 6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд																
6.1. Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	Исполком	2015-2020 гг.	Доля органов местного самоуправления, обеспечивших прозрачность деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, процентов	75	80	85	90	95	100	100	-	-	-	-	-	-
Задача 7. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции																
7.1. Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере муниципальной службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность муниципальной службы муниципальной службы	Сектор по кадрам (по согласованию)	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
7.2. Обеспечение соблюдения очередности поступления детей дошкольного возраста в детские сады в соответствии с электронной очередью. Исключение возможности необоснованного перемещения по очереди. Ежемесячное проведение мониторинга процесса комплектования дошкольных образовательных	Отдел образования	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-

организаций в автоматизированной информационной системе "Электронный детский сад"																
7.3. Ведение мониторинга обращений граждан о проявлениях коррупции в сфере образования и здравоохранения	Управляющий делами	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
7.4 Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в отделе Военного комиссариата в Апастовском муниципальном районе , в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественности	Военный комиссариат (по согласованию), Комиссия по координации работы по противодействию коррупции (по согласованию)	2015-2020 гг.									-	-	-	-	-	-
Всего по программе за счет средств местного бюджета, тыс. рублей										400,00						

Список использованных сокращений:

АМР -Апастовский муниципальный район  
 Комиссия по координации работы по противодействию коррупции – Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан;  
 Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Апастовском муниципальном районе;  
 Исполком – Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Помощник Главы -Помощник Главы Апастовского муниципального района по вопросам противодействия коррупции;  
 Управляющий делами - Управляющий делами Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Руководитель аппарата Совета - Руководитель аппарата Совета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Организационный отдел - Организационный отдел аппарата Совета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Юридический отдел- Юридический отдел аппарата Совета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Сектор по кадрам - Сектор по кадрам аппарата Совета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Отдел по делам молодежи и спорту - Отдел по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Отдел образования – МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан»;  
 Отдел культуры –отдел культуры Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;  
 Палата имущественных и земельных отношений - Палата имущественных и земельных отношений Апастовского муниципального района Республики Татарстан.  
 Примечание: Все вышеуказанные органы местного самоуправления и их структурные подразделения, комиссии включены в качестве исполнителей по согласованию